



ІНСПЕКЦЫЯ МІНІСТЭРСТВА ПА ПАДАТКАХ І ЗБОРАХ  
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ ПА ГОМЕЛЬСКОЙ ВОБЛАСЦІ

ІНСПЕКЦЫЯ МІНІСТЭРСТВА ПА ПАДАТКАХ  
І ЗБОРАХ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ  
ПА ЖЛОБІНСКАМУ РАЁНУ

## ЗАГАД

04.01.2022 № 1

г. Жлобін

ІНСПЕКЦЫЯ МІНІСТЭРСТВА ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ПО ГОМЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ІНСПЕКЦЫЯ МІНІСТЭРСТВА ПО НАЛОГАМ  
И СБОРАМ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ  
ПО ЖЛОБІНСКАМУ РАЙОНУ

## ПРИКАЗ

г. Жлобін

Об обработке и защите  
персональных данных

В целях реализации Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

Политику в отношении обработки персональных данных в инспекции Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь по Жлобинскому району (прилагается);

Порядок доступа к персональным данным в инспекции Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь по Жлобинскому району, в том числе обрабатываемым в информационных ресурсах (системах) (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника инспекции Ковалькову Зинаиду Михайловну.

Начальник инспекции

Т.Н. Осоловская

Начальник отдела правовой  
и кадровой работы

Е.Н. Данилова

04.01.2022

С приказом ознакомлена:

З.М. Ковалькова

04.01.2022

В дело № 9-24  
04.01.2022

0004474

УТВЕРЖДЕНО  
приказ инспекции МНС  
по Жлобинскому району  
от 04.01.2022 № 1

## ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных  
в Министерстве по налогам и сборам

### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет деятельность инспекции Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь по Жлобинскому району (далее – инспекция МНС по Жлобинскому району или Оператор) в отношении обработки персональных данных.

2. Настоящая Политика разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон).

3. Для целей настоящей политики используются термины и их определения в значениях, определенных в статье 1 Закона, а также следующие термины:

Сервисы – это любые электронные сервисы и услуги МНС.

Сайты – [nalog.gov.by](http://nalog.gov.by), [portal.nalog.gov.by](http://portal.nalog.gov.by) и другие принадлежащие МНС сайты, а также поддомены этих сайтов.

4. Действие настоящей Политики распространяется на все операции, совершаемые Оператором с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования.

### ГЛАВА 2 СУБЪЕКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5. Оператор обрабатывает персональные данные, которые могут быть получены от:

работников инспекции МНС по Жлобинскому району, лиц, ранее состоявших в трудовых отношениях с указанными налоговыми органами, директора подчиненной государственной организации, кандидатов на занятие вакантных должностей, лиц, состоящих в кадровых резервах инспекции МНС по Жлобинскому району;

посетителей Сайтов, Сервисов МНС;  
лиц, предоставивших персональные данные в случаях и порядке, предусмотренных актами законодательства.

6. Оператор обрабатывает следующие персональные данные субъекта персональных данных:

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

пол;

дата рождения;

идентификационный номер;

серия, номер документа, удостоверяющего личность/дата и место его выдачи;

адрес электронной почты;

номер телефона;

место жительства (место пребывания);

иная информация (указанный перечень может сокращаться или расширяться в зависимости от конкретного случая и целей обработки).

7. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки.

8. Оператор обрабатывает персональные данные только при условии согласия субъекта персональных данных либо без такого согласия в случаях, предусмотренных Законом и иными законодательными актами, международными договорами Республики Беларусь.

9. Оператор обрабатывает персональные данные субъектов персональных данных, в том числе в случае предоставления им доступа к portalу Министерства по налогам и сборам, а также доступа к личному кабинету плательщика автоматизированной информационной системы «Расчет налогов».

Согласие субъекта персональных данных в этих случаях получается:

путем его авторизации с использованием личного ключа электронной цифровой подписи;

путем проставления подписи субъекта персональных данных (его представителя) в карточке получения учетной записи и пароля при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, а представителем плательщика - физического лица – также документа, подтверждающего его полномочия (в случае присвоения учетной записи и пароля плательщику);

при его идентификации с использованием межбанковской системы идентификации.

10. Оператор не осуществляет обработку специальных

персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных и иных убеждений, здоровья, половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами.

11. Оператор в случае необходимости для достижения целей обработки вправе передавать персональные данные третьим лицам с соблюдением требований законодательства, международных договоров Республики Беларусь.

12. При получении персональных данных от третьих лиц их обработка осуществляется инспекцией МНС по Жлобинскому району в целях и порядке, предусмотренных Законом, иными законодательными актами, настоящей Политикой.

13. Со стороны Оператора обработку персональных данных могут осуществлять все работники налоговых органов.

### ГЛАВА 3 ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

осуществления контроля за соблюдением налогового и иного законодательства, входящего в компетенцию налоговых органов;

осуществления контроля за правильным исчислением, полной и своевременной уплатой налогов, сборов (пошлин), пеней;

ведения, актуализации и исключения сведений, содержащихся в Государственном реестре плательщиков (иных обязанных лиц);

ведения, актуализации и исключения сведений базы данных, содержащей сведения о доходах физических лиц;

осуществления контроля за соблюдением законодательства, регулирующего производство и оборот алкогольной, непивцевой спиртосодержащей продукции, непивцевого этилового спирта и табачных изделий, оборот табачного сырья;

реализации государственной политики в сфере игорного бизнеса;

оценки и анализа работы Сервисов МНС, контроля и улучшения качества Сервисов;

информирования о работе инспекции МНС по Жлобинскому району;

регистрации и обслуживания аккаунтов в Сервисах МНС;

рассмотрения обращений и запросов, получаемых от субъектов

персональных данных;

осуществления административных процедур;

реализации норм законодательства в области борьбы с коррупцией;

оформления трудовых отношений при поступлении на государственную службу (приеме на работу) в инспекцию МНС по Жлобинскому району;

привлечения кандидатов на занятие вакантных должностей инспекции МНС по Жлобинскому району;

ведения кадровой работы и организации учета работников инспекции МНС по Жлобинскому району;

формирования статистической отчетности, проведения исследований;

осуществления иных полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора актами законодательства.

#### ГЛАВА 4 ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА И СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

15. Оператор имеет право:

получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;

отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и/или их удаления при наличии оснований для обработки, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, в том числе, если такие персональные данные являются необходимыми для заявленных целей их обработки;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательными актами

16. Оператор обязан:

обрабатывать персональные данные в порядке, установленном Законом и иными законодательными актами;

разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

получать согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

вносить изменения в персональные данные, являющиеся

неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

рассматривать заявления субъектов персональных данных по вопросам обработки их персональных данных и давать на них мотивированные ответы;

предоставлять в случаях, предусмотренных Законом и иными законодательными актами, субъекту персональных данных по его заявлению информацию о его персональных данных, об их предоставлении третьим лицам;

прекращать по требованию (заявлению) субъекта персональных данных обработку его персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование при отсутствии в соответствии с законодательством оснований для их обработки;

не допускать обработку персональных данных, несоответствующую первоначальным целям такой обработки;

хранить персональные данные не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом и иными законодательными актами.

17. Субъект персональных данных имеет право:

на получение информации, касающейся обработки Оператором его персональных данных, в случаях, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

на внесение изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

на отзыв своего согласия на обработку персональных данных;

на прекращение обработки своих персональных данных, включая их удаление или блокирование, при отсутствии оснований для их обработки;

на обжалование действий (бездействия) и решений Оператора, относящихся к обработке его персональных данных и нарушающих его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц;

на осуществление иных прав, предусмотренных Законом и иными законодательными актами.

18. Субъект персональных данных обязан:

в случае необходимости предоставлять Оператору документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для целей их обработки;

информировать Оператора об изменениях своих персональных данных в случаях, предусмотренных законодательными актами.

## ГЛАВА 5

### ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

19. Основанием обработки персональных данных является согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами, когда обработка персональных данных осуществляется без получения такого согласия.

20. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

21. Обработка персональных данных Оператором, включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, иные действия или совокупность действий в соответствии с законодательными актами.

22. Способы обработки персональных данных Оператором:

неавтоматизированная обработка персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без такой передачи;

смешанная обработка персональных данных.

23. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока обработки персональных данных, отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

24. При обработке персональных данных Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

## ГЛАВА 6

### МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

25. Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством подачи Оператору заявления в письменной форме, либо в виде электронного документа. Заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных;

адрес места жительства (места пребывания);

дату рождения;

идентификационный номер, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных (если указывался при даче согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных);

изложение сути требования;

личную подпись либо электронную цифровую подпись.

Оператор в течение 15 дней после получения заявления в соответствии с его содержанием прекращает обработку персональных данных (при отсутствии иных оснований для обработки, предусмотренных Законом и иными актами законодательства), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления - принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

26. Субъект персональных данных вправе получить у Оператора информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном пунктом 25 настоящей Политики. Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления (если иной срок не установлен законодательными актами) предоставляет субъекту персональных данных соответствующую информацию либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

27. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п. 25 настоящей Политики, с приложением документов (заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих необходимость внесения таких изменений. Оператор в течение 15 дней после



получения заявления вносит изменения в персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные данные не установлен законодательными актами.

28. Субъект персональных данных вправе получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно (если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами), посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном пунктом 25 настоящей Политики. Оператор в течение 15 дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

29. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п. 25 настоящей Политики. Оператор в течение 15 дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки согласно Закону и иным законодательным актам), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления - принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

## ГЛАВА 7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

30. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь, а также международными договорами Республики Беларусь.

31. Оператор имеет право изменять и (или) дополнять условия настоящей Политики без предварительного и (или) последующего уведомления субъектов персональных данных. Действующая редакция Политики постоянно доступна по адресу:

<http://www.nalog.gov.by/ru/409politika-v-otnoshenii-obrabotki-personalnyh-dannyh/>

УТВЕРЖЕНО  
приказ инспекции МНС  
по Жлобинскому району  
от 04.01.2022 № /

## ПОРЯДОК

доступа к персональным данным  
инспекции МНС по Жлобинскому району,  
в том числе обрабатываемым в  
информационных ресурсах (системах)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» и определяет организацию доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационных ресурсах (системах) налоговых органов.

2. Доступ к персональным данным имеют работники инспекции Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь по Жлобинскому району исключительно в целях, связанных с выполнением ими служебных обязанностей.

3. Персональными данными, в том числе обрабатываемыми в информационных системах налоговых органов, является любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано.

4. Доступ к персональным данным может быть получен в результате:

наличия доступа к информационным системам (ресурсам, базам, банкам данных), содержащим персональные данные;

работы с документами, содержащими персональные данные;

в ходе информационного взаимодействия (предоставления/получения сведений, содержащих персональные данные) между компетентными государственными органами, организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами как в электронном виде, так на бумажном носителе.

5. Доступ к персональным данным, содержащимся в информационных ресурсах (системах) налоговых органов, осуществляется в соответствии с приказом Министерства по налогам и сборам от 9 апреля 2019 г. № 42 «О доступе к сведениям, содержащимся в информационных системах налоговых органов».

6. Предоставление доступа к информационным ресурсам (системам) налоговых органов, содержащим, в том числе, персональные данные, включает в себя:

предоставление прав на обработку персональных данных;

разграничение доступа между работниками инспекции МНС по Жлобинскому району на основе задач, функций и классификаций информационных систем налоговых органов по уровням доступа;

осуществление контроля за соблюдением мер по обеспечению защиты персональных данных.

7. Перечень объектов информатизации налоговых органов, предназначенных для обработки информации, распространение и (или) предоставление которой ограничено, не отнесенной к государственным секретам, на которых осуществляется техническая и криптографическая защита информации, утвержден приказом инспекции МНС по гомельской области от 23.11.2015 №61 «Об утверждении инструкции о порядке проставления ограничительного грифа «Для служебного пользования» и обращения со служебной информацией ограниченного распространения в инспекциях МНС Республики Беларусь Гомельской области» (с изменениями и дополнениями).

8. Ведение делопроизводства по документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения (в том числе персональные данные), осуществляется в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 12 августа 2014 г. № 783 «О служебной информации ограниченного распространения и информации, составляющей коммерческую тайну», а также приказом инспекции МНС по гомельской области от 23.11.2015 №61 «Об утверждении инструкции о порядке проставления ограничительного грифа «Для служебного пользования» и обращения со служебной информацией ограниченного распространения в инспекциях МНС Республики Беларусь Гомельской области» (с изменениями и дополнениями).

9. Доступ к персональным данным предоставляется налоговыми органами другим государственным органам, организациям по их запросу, содержащему ссылку на согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных (если получение такого согласия предусмотрено Законом Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных»), а также на нормы законодательных актов, устанавливающих право указанных государственных органов, организаций на получение сведений, необходимых для выполнения возложенных на них обязанностей, либо на основании соглашения об информационном обмене, заключенного

между налоговым органом и компетентным органом, с указанием того, что компетентным органом получено согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если получение такого согласия предусмотрено Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных».

10. Обработка персональных данных, включая их систематизацию, хранение, использование, распространение, предоставление, удаление, осуществляется с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных.

11. При несоблюдении работниками налоговых органов положений Порядка к ним могут быть применены меры ответственности, предусмотренные законодательными актами.